

2020



MINISTERO
DELL'INTERNO

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE

Modello AE – Cittadini stranieri residenti all'estero – Art. 5

Richiesta per matrimonio o unione civile con cittadino italiano

INDICE

1. Chi può presentare il modello AE	3
2. Sezione: Dichiarazione – Domanda di Cittadinanza	3
3. Sezione: Dati del Richiedente	3
3.1 Sottosezione: Dati Anagrafici	4
3.2 Sottosezione: Dati del Certificato di Nascita	5
3.3 Sottosezione: Carta di Identità Rilasciata dalle Autorità Italiane	5
3.4 Sottosezione: Documento di Identità Estero	6
3.5 Sottosezione: Titolo di Soggiorno	6
3.6 Sottosezione: Dati del Certificato Penale	7
3.7 Sottosezione: Dati Residenza del Richiedente	8
3.8 Sottosezione: Attività lavorativa	8
3.9 Sottosezione: Matrimonio – Unione Civile	9
4. Sezione: Posizione Giudiziaria del Richiedente	9
4.1 Sottosezione: Posizione Giudiziaria del Richiedente in Italia	9
4.2 Sottosezione: Posizione Giudiziaria del Richiedente all’Estero	10
5. Sezione: Precedenti Domande di Cittadinanza	11
6. Sezione: Dati dei Familiari del Richiedente	11
6.1 Sottosezione: Dati del Coniuge/Parte Unita Civilmente	11
6.2 Sottosezione: Dati dei Genitori	12
6.3 Sottosezione: Nucleo Familiare	13
6.4 Sottosezione: Figli non conviventi dei genitori	14
7. Sezione: Tutore/Amministratore di sostegno	14
8. Sezione: Dichiarazione Residenze	15
9. Sezione: Conoscenza Lingua Italiana	15
8.1 Sottosezione: Accordo Integrazione	16
8.2 Sottosezione: Titolo Permesso di Soggiorno UE per Soggiornanti di Lungo Periodo	16

8.3	Sottosezione: Titolo di Studio	16
8.4	Sottosezione: Certificato Di Conoscenza Della Lingua Italiana (Ente Pubblico/Parificato)	17
8.5	Sottosezione: Certificato Di Conoscenza Della Lingua Italiana (Ente Privato)	17
10.	Sezione: Upload Documenti	17
11.	Sezione: Trattamento Dati	17
12.	Sezione: Imposta di Bollo	18

1. Chi può presentare il modello AE

L'utilizzo di questo modello è riservato al coniuge/unito civilmente, straniero o apolide, di cittadino italiano che può richiedere la cittadinanza italiana, se residente all'estero, quando siano trascorsi tre anni dalla data del matrimonio, e non sia intervenuto lo scioglimento, l'annullamento o la cessazione degli effetti civili del matrimonio, non sussista la separazione personale dei coniugi e non sia stata manifestata la volontà allo scioglimento dell'unione. Il termine di due anni è ridotto della metà in presenza di figli nati o adottati dai coniugi.

La compilazione del modulo è divisa in sezioni. Per procedere con l'invio della domanda è necessario fornire tutte le informazioni richieste; il sistema segnalerà con opportuni messaggi esplicativi i campi obbligatori e i campi compilati con caratteri o formati che non rispettano i requisiti richiesti.

Si precisa che ogni dichiarazione omessa o non veritiera, nonché qualsiasi formazione o utilizzo di dati falsi, comporterà conseguenze penali e/o amministrative nella sfera giuridica del richiedente.

2. Sezione: Dichiarazione – Domanda di Cittadinanza

Il richiedente, dopo aver dato conferma della dichiarazione di Cittadinanza, può proseguire con la compilazione delle varie sezioni. Per la corretta compilazione si specifica quanto segue.

DICHIARAZIONE – DOMANDA DI CITTADINANZA

ATTENZIONE

Ogni dichiarazione omessa o non veritiera, nonché qualsiasi formazione o utilizzo di atti falsi, comporterà conseguenze penali e/o amministrative nella sfera giuridica del richiedente.

AL PREFETTO TERRITORIALMENTE COMPETENTE, IL SOTTOSCRITTO

CHIEDE

DI POTER ACQUISTARE LA CITTADINANZA ITALIANA AI SENSI DELL'ART. 5 DELLA LEGGE 5 FEBBRAIO 1992, N.91 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI ESSENDO IN POSSESSO DEI REQUISITI PRESCRITTI DALLA LEGGE E A TAL FINE, AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. N.445/2000 COME MODIFICATO DALLA LEGGE 12 NOVEMBRE 2011, N.183,

DICHIARA

CONFERMA *

3. Sezione: Dati del Richiedente

In questa sezione vengono richiesti i dati del richiedente suddivisi in cinque sottosezioni:

- Dati Anagrafici;
- Dati del Certificato di Nascita;
- Carta di Identità Rilasciata dalle Autorità Italiane;
- Documento di Identità Estero;
- Titolo di Soggiorno;
- Dati del Certificato Penale.

In caso di discordanze tra le generalità contenute in maschera nelle varie sottosezioni (ad es. Cognome, Nome, Stato Nascita, Luogo di Nascita, Nato il, Cittadinanza), segnalate dal sistema tramite un messaggio informativo, si aprirà automaticamente una sezione nella quale sarà possibile inserire l'atto di matrimonio/unione civile o l'attestazione di esatte generalità rilasciata dall'Ambasciata del Paese di origine o Certificato di nascita con attestazione marginale.

ATTENZIONE: Si riscontrano alcune discordanze fra uno o più campi seguenti, presenti nelle sezioni in maschera:

- "Cognome"
- "Nome"
- "Stato di Nascita"
- "Luogo di Nascita"
- "Nato il"
- "Cittadinanza"

Verificare di non aver commesso **errori di compilazione**.

In caso contrario, per poter procedere con la compilazione della domanda, si deve inserire il seguente documento Atto di matrimonio/unione civile o attestazione di esatte generalità rilasciata dall'Ambasciata del Paese di origine

ATTO DI
MATRIMONIO/UNIONE CIVILE -
ATTESTAZIONE DI ESATTE
GENERALITÀ

Scegli file Nessun file selezionato

UPLOAD

Se tali atti non verranno inseriti e le generalità citate non corrisponderanno, il sistema impedirà la prosecuzione della compilazione della domanda.

È possibile allegare i documenti, esclusivamente in formato pdf, solo dopo aver salvato la domanda. Questi potranno avere una dimensione massima di 4MB.

In tutte e cinque le anagrafiche, precedentemente elencate, la scelta di uno stato di nascita diverso dall'Italia comporterà la compilazione obbligatoria del campo "Luogo di Nascita"; di conseguenza la scelta dello stato Italia, comporterà la compilazione obbligatoria dei campi "Provincia di Nascita" e "Comune di Nascita".

Si precisa che per le sezioni "Carta di Identità rilasciata dalle Autorità Italiane" e "Titolo di Soggiorno" la compilazione non è obbligatoria ma facoltativa.

3.1 SOTTOSEZIONE: DATI ANAGRAFICI

La compilazione di tutti i campi presenti in maschera è obbligatoria fatta eccezione del campo "Riconosciuto apolide con" che è riservato ai cittadini apolide.

DATI ANAGRAFICI

COGNOME	<input type="text"/>	NOME	<input type="text"/>
NATO IL	<input type="text"/>	STATO DI NASCITA	--Selezionare--
PROVINCIA DI NASCITA	<input type="text"/>	COMUNE DI NASCITA	<input type="text"/>
LUOGO DI NASCITA	<input type="text"/>	SESSO	--Selezionare--
STATO CIVILE	--Selezionare--	CODICE FISCALE (SE IN POSSESSO)	<input type="text"/>
CITTADINANZA	--Selezionare--	RICONOSCIUTO APOLIDE CON	--Selezionare--
IN DATA	GG/MM/AAAA		

Si precisa che i campi "Cognome", "Nome", "Nato il" ed "E-mail" saranno ereditati da SPID o dal form precedentemente compilato in fase di registrazione. Pertanto, sarà impossibile modificarli.

3.2 SOTTOSEZIONE: DATI DEL CERTIFICATO DI NASCITA

La compilazione di tutti i campi presenti in maschera è obbligatoria.

DATI DEL CERTIFICATO DI NASCITA

COGNOME	<input type="text"/>	NOME	<input type="text"/>
NATO IL	GG/MM/AAAA	STATO DI NASCITA	--Selezionare--
PROVINCIA DI NASCITA	<input type="text"/>	COMUNE DI NASCITA	<input type="text"/>
LUOGO DI NASCITA	<input type="text"/>	CITTADINANZA	--Selezionare--
RILASCIATO DA	--Selezionare--	LUOGO DI RILASCIO	<input type="text"/>
DATA DI RILASCIO	GG/MM/AAAA		

CERTIFICATO DI NASCITA
TRADOTTO
LEGALIZZATO/DOCUMENTO
SOSTITUTIVO PER I
RIFUGIATI/APOLIDI

Scegli file Nessun file selezionato

UPLOAD

3.3 SOTTOSEZIONE: CARTA DI IDENTITÀ RILASCIATA DALLE AUTORITÀ ITALIANE

La compilazione di tale maschera non è obbligatoria per i richiedenti residenti all'estero.

CARTA DI IDENTITÀ RILASCIATA DALLE AUTORITÀ ITALIANE

COGNOME	<input type="text"/>	NOME	<input type="text"/>
NATO IL	<input type="text" value="gg/mm/yyyy"/>	STATO DI NASCITA	<input type="text" value="--Selezionare--"/>
PROVINCIA DI NASCITA	<input type="text"/>	COMUNE DI NASCITA	<input type="text"/>
LUOGO DI NASCITA	<input type="text"/>	CITTADINANZA	<input type="text" value="--Selezionare--"/>
NUMERO DEL DOCUMENTO	<input type="text"/>	RILASCIATO DA	<input type="text" value="--Selezionare--"/>
LUOGO DI RILASCIO	<input type="text"/>	DATA DI RILASCIO	<input type="text" value="gg/mm/yyyy"/>
DATA DI SCADENZA	<input type="text" value="gg/mm/yyyy"/>		
CARTA DI IDENTITÀ ITALIANA	<input type="button" value="Scegli file"/> Nessun file selezionato <input type="button" value="UPLOAD"/>		

3.4 SOTTOSEZIONE: DOCUMENTO DI IDENTITÀ ESTERO

La compilazione di tutti i campi presenti in maschera è obbligatoria.

DOCUMENTO DI IDENTITÀ ESTERO

TIPO DEL DOCUMENTO	<input type="text" value="--Selezionare--"/>	NOME	<input type="text"/>
COGNOME	<input type="text"/>	STATO DI NASCITA	<input type="text" value="--Selezionare--"/>
NATO IL	<input type="text" value="gg/mm/yyyy"/>	COMUNE DI NASCITA	<input type="text"/>
PROVINCIA DI NASCITA	<input type="text"/>	CITTADINANZA	<input type="text" value="--Selezionare--"/>
LUOGO DI NASCITA	<input type="text"/>		
DATA DI SCADENZA	<input type="text" value="gg/mm/yyyy"/>		
DOCUMENTO DI IDENTITÀ ESTERO	<input type="button" value="Scegli file"/> Nessun file selezionato <input type="button" value="UPLOAD"/>		

3.5 SOTTOSEZIONE: TITOLO DI SOGGIORNO

La compilazione di tale maschera non è obbligatoria per i richiedenti residenti all'estero.

TITOLO DI SOGGIORNO

COGNOME	<input type="text"/>	NOME	<input type="text"/>
NATO IL	<input type="text" value="gg/mm/yyyy"/>	STATO DI NASCITA	<input type="text" value="--Selezionare--"/>
PROVINCIA DI NASCITA	<input type="text"/>	COMUNE DI NASCITA	<input type="text"/>
LUOGO DI NASCITA	<input type="text"/>	CITTADINANZA	<input type="text" value="--Selezionare--"/>
TITOLARE DI	<input type="text" value="--Selezionare--"/>	RILASCIATO DA	<input type="text"/>
LUOGO DI RILASCIO	<input type="text"/>	DATA RILASCIO	<input type="text" value="gg/mm/yyyy"/>
PER MOTIVI DI	<input type="text"/>	NUMERO DEL PERMESSO	<input type="text"/>
DATA DI SCADENZA	<input type="text" value="gg/mm/yyyy"/>	RICHIESTA DI RINNOVO	<input type="text"/>
DATA RICHIESTA RINNOVO	<input type="text" value="gg/mm/yyyy"/>		
TITOLO DI SOGGIORNO	<input type="button" value="Scegli file"/> Nessun file selezionato <input type="button" value="UPLOAD"/>		

3.6 SOTTOSEZIONE: DATI DEL CERTIFICATO PENALE

La compilazione di tutti i campi presenti in maschera è obbligatoria ad eccezione dell'opzione in testa alla maschera che è riservata ai richiedenti nati in Italia o che hanno effettuato l'ingresso prima dei 14 anni.

Si precisa che nei documenti da caricare nel campo "CERTIFICATO PENALE DEL PAESE DI ORIGINE E DI PAESI TERZI/DOCUMENTO SOSTITUTIVO PER I RIFUGIATI/APOLIDI" è obbligatorio inserire anche il certificato penale di un paese terzo qualora la permanenza in quel paese sia stata superiore ai sei mesi.

DATI DEL CERTIFICATO PENALE NEL PAESE DI ORIGINE

INSERIRE ANCHE IL CERTIFICATO PENALE DI UN PAESE TERZO QUALORA LA PERMANENZA IN QUEL PAESE SIA STATA SUPERIORE AI SEI MESI

DICHIARA DI ESSERE NATO IN ITALIA O DI AVERNE EFFETTUATO L'INGRESSO PRIMA DEGLI ANNI 14

COGNOME	<input type="text"/>	NOME	<input type="text"/>
NATO IL	<input type="text" value="GG/MM/AAAA"/>	STATO DI NASCITA	<input type="text" value="--Selezionare--"/>
PROVINCIA DI NASCITA	<input type="text"/>	COMUNE DI NASCITA	<input type="text"/>
LUOGO DI NASCITA	<input type="text"/>	CITTADINANZA	<input type="text" value="--Selezionare--"/>
RILASCIATO DA	<input type="text"/>	LUOGO DI RILASCIO	<input type="text"/>
DATA RILASCIO	<input type="text" value="GG/MM/AAAA"/>	DATA DI SCADENZA	<input type="text" value="GG/MM/AAAA"/>

CERTIFICATO PENALE DEL PAESE DI ORIGINE E DI PAESI TERZI/DOCUMENTO SOSTITUTIVO PER I RIFUGIATI/APOLDI

Nessun file selezionato

La selezione del check "Dichiara di essere nato in Italia o di averne effettuato l'ingresso prima degli anni 14" implica la non obbligatorietà della compilazione della predetta sezione.

3.7 SOTTOSEZIONE: DATI RESIDENZA DEL RICHIEDENTE

La compilazione di tutti i campi presenti in maschera è obbligatoria ad eccezione del campo TELEFONO.

DATI RESIDENZA DEL RICHIEDENTE

STATO DI RESIDENZA	<input type="text" value="--Selezionare--"/>	UFF. DI COMPETENZA	<input type="text" value="--Selezionare--"/>
LOCALITA'	<input type="text"/>	INDIRIZZO	<input type="text"/>
A DECORRERE DAL	<input type="text" value="gg/mm/yyyy"/>	TELEFONO	<input type="text"/>
CELLULARE	<input type="text"/>	E-MAIL	<input type="text"/>
PEC	<input type="text"/>		

3.8 SOTTOSEZIONE: ATTIVITÀ LAVORATIVA

La compilazione di tutti i campi presenti in maschera è obbligatoria.

ATTIVITA' LAVORATIVA

TITOLO DI STUDIO POSSEDUTO	--Selezionare--	ATTIVITA' SVOLTA	--Selezionare--
----------------------------	-----------------	------------------	-----------------

3.9 SOTTOSEZIONE: MATRIMONIO – UNIONE CIVILE

La compilazione di tutti i campi presenti in maschera è obbligatoria fatta eccezione del caricamento del documento “Atto di matrimonio trascritto in Italia”.

MATRIMONIO - UNIONE CIVILE

CONIUGATO O UNITO CIVILMENTE IN DATA	GG/MM/AAAA		
ATTO DI MATRIMONIO O DI COSTITUZIONE DELL'UNIONE CIVILE TRASCRITTO PRESSO:			
PROVINCIA	--Selezionare--	CITTA'	--Selezionare--
ATTO DI MATRIMONIO TRASCRITTO IN ITALIA	Scegli file	Nessun file selezionato	
	UPLOAD		

4. Sezione: Posizione Giudiziaria del Richiedente

4.1 SOTTOSEZIONE: POSIZIONE GIUDIZIARIA DEL RICHIEDENTE IN ITALIA

La compilazione dei campi inizialmente oscurati diventerà obbligatoria alla scelta della voce “Si” nei campi:

1. DICHIARA DI AVER RIPORTATO CONDANNE CON SENTENZA O DECRETO PENALE DI CONDANNA O SENTENZA DI APPLICAZIONE DELLA PENA SU RICHIESTA DELLE PARTI AI SENSI DELL'ARTICOLO 444 E 445 DEL CODICE DI PROCEDURA PENALE;
2. SENTENZA DI RIABILITAZIONE;
3. È SOTTOPOSTO A PROCEDIMENTI PENALI.

Si precisa che è facoltativo allegare i documenti “Sentenza di Condanna” e “Sentenza di Riabilitazione”.

POSIZIONE GIUDIZIARIA DEL RICHIEDENTE IN ITALIA

DICHIARA DI AVER RIPORTATO CONDANNE CON SENTENZA O DECRETO PENALE DI CONDANNA O SENTENZA DI APPLICAZIONE DELLA PENA SU RICHIESTA DELLE PARTI AI SENSI DELL'ARTICOLO 444 E 445 DEL CODICE DI PROCEDURA PENALE

--Selezionare--

INDICARE L'AUTORITA' GIUDIZIARIA ITALIANA TERRITORIALMENTE COMPETENTE CHE HA PRONUNCIATO LA/LE SENTENZA/E DI CONDANNE PENALI

DATA

GG/MM/AAAA

ESTREMI DEL
PROVVEDIMENTO
GIURISDIZIONALE

SENTENZA DI CONDANNA

Scegli file Nessun file selezionato

UPLOAD

SENTENZA DI RIABILITAZIONE

--Selezionare--

INDICARE L'AUTORITA' GIUDIZIARIA ITALIANA TERRITORIALMENTE COMPETENTE CHE HA PRONUNCIATO LA/LE SENTENZA/E

DATA

gg/mm/yyyy

ESTREMI DEL
PROVVEDIMENTO
GIURISDIZIONALE

SENTENZA DI RIABILITAZIONE

Scegli file Nessun file selezionato

UPLOAD

E' SOTTOPOSTO A PROCEDIMENTI PENALI

--Selezionare--

INDICARE L'AUTORITA' GIUDIZIARIA ITALIANA TERRITORIALMENTE COMPETENTE CHE HA PROMOSSO L'AZIONE PENALE

4.2 SOTTOSEZIONE: POSIZIONE GIUDIZIARIA DEL RICHIEDENTE ALL'ESTERO

La compilazione dei campi inizialmente oscurati diventerà obbligatoria alla scelta della voce "Sì" nel campo DICHIARA DI AVER RIPORTATO CONDANNE ALL'ESTERO.

POSIZIONE GIUDIZIARIA DEL RICHIEDENTE ALL'ESTERO

DICHARA DI AVER RIPORTATO CONDANNE ALL'ESTERO

--Selezionare--

INDICARE L'AUTORITA' GIUDIZIARIA COMPETENTE CHE HA PRONUNCIATO LA/LE SENTENZA/E DI CONDANNE PENALI

[]

DATA

ESTREMI DEL PROVVEDIMENTO GIURISDIZIONALE

SENTENZA DI CONDANNA TRADOTTA E LEGALIZZATA Nessun file selezionato

5. Sezione: Precedenti Domande di Cittadinanza

In questa sezione il richiedente dichiara o meno, di aver effettuato precedenti domande di cittadinanza, e in caso affermativo inserisce il relativo codice.

PRECEDENTI DOMANDE DI CITTADINANZA

CODICE PRATICA 1

CODICE PRATICA 2

CODICE PRATICA 3

6. Sezione: Dati dei Familiari del Richiedente

In questa sezione vengono richiesti i dati riguardanti i familiari del richiedente.

6.1 SOTTOSEZIONE: DATI DEL CONIUGE/PARTE UNITA CIVILMENTE

La compilazione di tutti i campi presenti in maschera è obbligatoria. La scelta di uno stato di nascita diverso dall'Italia comporterà la compilazione obbligatoria del campo "Luogo di Nascita"; di conseguenza la scelta dello stato Italia, comporterà la compilazione obbligatoria dei campi "Provincia di Nascita" e "Comune di Nascita".

Scegliendo "Si" nel campo DOMANDA DI CITTADINANZA diventerà obbligatorio indicare il codice pratica della stessa. Analogamente, se il coniuge/parte unita civilmente non è cittadino italiano dalla nascita diventerà obbligatorio compilare i campi:

- > IL CONIUGE / PARTE UNITA CIVILMENTE È CITTADINO ITALIANO DAL;
- > DATA.

Quest'ultima è l'evento a seguito del quale il coniuge/parte unita civilmente è diventato cittadino italiano.

DATI DEL CONIUGE / PARTE UNITA CIVILMENTE

COGNOME	<input type="text"/>	NOME	<input type="text"/>
NATO IL	<input type="text" value="gg/mm/yyyy"/>	SESSO	<input type="text" value="--Selezionare--"/>
STATO DI NASCITA	<input type="text" value="--Selezionare--"/>	PROVINCIA DI NASCITA	<input type="text"/>
COMUNE DI NASCITA	<input type="text"/>	LUOGO DI NASCITA	<input type="text"/>
STATO DI RESIDENZA	<input type="text" value="--Selezionare--"/>	LOCALITA'	<input type="text"/>
INDIRIZZO	<input type="text"/>	DOMANDA DI CITTADINANZA	<input type="text" value="--Selezionare--"/>
CODICE PRATICA	<input type="text"/>	IL CONIUGE / PARTE UNITA CIVILMENTE E' CITTADINO ITALIANO DALLA NASCITA:	<input type="text" value="--Selezionare--"/>
IL CONIUGE / PARTE UNITA CIVILMENTE E' CITTADINO ITALIANO DAL	<input type="text" value="gg/mm/yyyy"/>	DATA	<input type="text"/>

6.2 SOTTOSEZIONE: DATI DEI GENITORI

In questa sottosezione vengono richiesti i dati paterni e materni del richiedente a seguito della scelta **SI** nei campi PADRE/MADRE DEL RICHIEDENTE PRESENTE ALL'ATTO DI NASCITA.

DATI DEI GENITORI

PADRE DEL RICHIEDENTE PRESENTE ALL'ATTO DI NASCITA	<input type="text" value="--Selezionare--"/>		
COGNOME	<input type="text"/>	NOME	<input type="text"/>
CITTADINANZA (STATO)	<input type="text"/>	DOMANDA DI CITTADINANZA	<input type="text"/>

MADRE DEL RICHIEDENTE PRESENTE ALL'ATTO DI NASCITA	<input type="text" value="--Selezionare--"/>		
COGNOME	<input type="text"/>	NOME	<input type="text"/>
CITTADINANZA (STATO)	<input type="text"/>	DOMANDA DI CITTADINANZA	<input type="text"/>

6.3 SOTTOSEZIONE: NUCLEO FAMILIARE

Con la selezione della check "**Familiare 1**" diventano obbligatori i campi presenti in maschera. Devono dunque essere inseriti i familiari conviventi con il richiedente e presenti nello stato di famiglia.

La scelta della voce "Contratto di Convivenza" nel campo PARENTELA comporterà la compilazione obbligatoria dei campi DATA DEL CONTRATTO e LUOGO DEL CONTRATTO.

NUCLEO FAMILIARE

IL PROPRIO NUCLEO FAMILIARE CONVIVENTE E' COSI' COMPOSTO:

FAMILIARE 1

PARENTELA	<input type="text"/>		
DATA DEL CONTRATTO	<input type="text" value="GG/MM/AAAA"/>	LUOGO DEL CONTRATTO	<input type="text"/>
COGNOME	<input type="text"/>	NOME	<input type="text"/>
SESSO	<input type="text"/>	NATO IL	<input type="text" value="GG/MM/AAAA"/>
STATO DI NASCITA	<input type="text"/>	LUOGO DI NASCITA	<input type="text"/>
DOMANDA DI CITTADINANZA	<input type="text"/>		

FAMILIARE 2

Alla scelta della voce "Sì" nel campo DOMANDA DI CITTADINANZA diventerà obbligatorio scegliere e consecutivamente compilare i campi tra IN CORSO DI PRESENTAZIONE e CODICE PRATICA.

Il richiedente può selezionare un massimo di 10 familiari.

6.4 SOTTOSEZIONE: FIGLI NON CONVIVENTI DEI GENITORI

Con la selezione della check "**Figlio 1**" diventano obbligatori i campi presenti in maschera. Devono dunque essere inseriti i figli non conviventi con il richiedente.

Anche in questa maschera, la scelta di uno stato di nascita diverso dall'Italia comporta la compilazione obbligatoria del campo "Luogo di Nascita"; di conseguenza la scelta dello stato Italia, comporta la compilazione obbligatoria dei campi "Provincia di Nascita" e "Comune di Nascita". Analogamente, la scelta di uno stato di residenza diverso dall'Italia comporta la compilazione obbligatoria del campo "Luogo di Residenza"; di conseguenza la scelta dello stato Italia, comporta la compilazione obbligatoria del campo RESIDENTE IN e CAP.

FIGLI NON CONVIVENTI DEI CONIUGI

FIGLIO 1

COGNOME	<input type="text"/>	NOME	<input type="text"/>
NATO IL	<input type="text" value="gg/mm/yyyy"/>	SESSO	<input type="text" value="--Selezionare--"/>
STATO DI NASCITA	<input type="text" value="--Selezionare--"/>	PROVINCIA DI NASCITA	<input type="text"/>
COMUNE DI NASCITA	<input type="text"/>	LUOGO DI NASCITA	<input type="text"/>
STATO DI RESIDENZA	<input type="text" value="--Selezionare--"/>	PROVINCIA DI RESIDENZA	<input type="text"/>
RESIDENTE IN	<input type="text"/>	LUOGO DI RESIDENZA	<input type="text"/>
INDIRIZZO	<input type="text"/>	CAP	<input type="text"/>
DOMANDA DI CITTADINANZA	<input type="text" value="--Selezionare--"/>		

Il richiedente può selezionare un massimo di 5 figli.

7. Sezione: Tutore/Amministratore di sostegno

Scegliendo **SI** nel campo TUTORE AMM. DI SOSTEGNO, vengono abilitati, diventando obbligatori, i seguenti campi:

TUTORE AMM. DI SOSTEGNO	<input type="text" value="--Selezionare--"/>		
COGNOME	<input type="text"/>	NOME	<input type="text"/>
NUM. PROVVEDIMENTO	<input type="text"/>	DATA	<input type="text" value="gg/mm/yyyy"/>
TRIBUNALE DI	<input type="text"/>		

8. Sezione: Dichiarazione Residenze

In questa sezione devono essere inserite le residenze che il richiedente ha avuto nel paese di origine e/o in qualsiasi altro paese diverse da quella attuale. Per gli indirizzi all'estero, considerare quelli a partire dall'età di 14 anni del richiedente.

In seguito alla scelta **SI** nel campo **Indirizzi all'Estero**, verranno abilitati, diventando obbligatori, i seguenti campi:

RESIDENZE IN ITALIA E/O NEL PAESE DI ORIGINE E/O IN QUALSIASI ALTRO PAESE DIVERSE DA QUELLA ATTUALE

INDIRIZZI ALL'ESTERO	<input type="text" value="SI"/>		
DAL	<input type="text" value="gg/mm/yyyy"/>	AL	<input type="text" value="gg/mm/yyyy"/>
STATO	<input type="text"/>	CITTA'	<input type="text"/>
INDIRIZZO	<input type="text"/>		

INDIRIZZO 2

Il richiedente può inserire fino ad un massimo di 10 indirizzi.

9. Sezione: Conoscenza Lingua Italiana

In questa sezione è obbligatorio selezionare almeno una opzione tra quelle presenti e compilare la sottosezione corrispondente in ogni punto.

8.1 SOTTOSEZIONE: ACCORDO INTEGRAZIONE

ACCORDO INTEGRAZIONE

ACCORDO INTEGRAZIONE

LUOGO DELLA
SOTTOSCRIZIONE

DATA DELLA SOTTOSCRIZIONE

GG/MM/AAAA

ACCORDO INTEGRAZIONE

Scegli file Nessun file selezionato

UPLOAD

8.2 SOTTOSEZIONE: TITOLO PERMESSO DI SOGGIORNO UE PER SOGGIORNANTI DI LUNGO PERIODO

TITOLO PERMESSO DI SOGGIORNO UE PER SOGGIORNANTI DI LUNGO PERIODO

TITOLARE PERMESSO DI SOGGIORNO UE PER
SOGGIORNANTI DI LUNGO PERIODO

LUOGO DEL RILASCIO DEL
TITOLO DI SOGGIORNO

DATA DEL RILASCIO DEL
TITOLO DI SOGGIORNO

gg/mm/yyyy

PERMESSO DI SOGGIORNO UE
LUNGO PERIODO

Scegli file Nessun file selezionato

UPLOAD

8.3 SOTTOSEZIONE: TITOLO DI STUDIO

TITOLO DI STUDIO

TITOLO DI STUDIO

TITOLO DI STUDIO

--Selezionare--

RILASCIATO DA

DATA DI RILASCIO

gg/mm/yyyy

LUOGO DI RILASCIO

TITOLO DI STUDIO

Scegli file Nessun file selezionato

UPLOAD

8.4 SOTTOSEZIONE: CERTIFICATO DI CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA (ENTE PUBBLICO/PARIFICATO)

CERTIFICATO DI CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA (ENTE PUBBLICO/PARIFICATO)

CERTIFICATO DI CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA (ENTE PUBBLICO/PARIFICATO)

RILASCIATO DA ENTE PUBBLICO/PARIFICATO

DATA DI RILASCIO

LUOGO DI RILASCIO

CERTIFICATO RILASCIATO DA ENTE PUBBLICO/PARIFICATO Nessun file selezionato

8.5 SOTTOSEZIONE: CERTIFICATO DI CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA (ENTE PRIVATO)

CERTIFICATO DI CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA (ENTE PRIVATO)

RILASCIATO DA ENTE PRIVATO

DATA DI RILASCIO

LUOGO DI RILASCIO

CERTIFICATO RILASCIATO DA ENTE PRIVATO Nessun file selezionato

10. Sezione: Upload Documenti

Le pagine che compongono gli originali dei documenti da allegare non devono essere disgiunte, devono essere visibili in tutte le loro parti compresi i bolli di congiunzione, i sigilli, le firme, i timbri di legalizzazione e le apostille aggiunte. Per i documenti costituiti da più pagine è necessario creare ed allegare un unico file multi-pagina. Tutti gli scanner hanno la funzionalità che consente la scansione e creazione del file in questa modalità. L'allegato "documento generico" è facoltativo. Verificare sul sito della prefettura di competenza eventuali documenti utili alla presentazione. Si precisa che l'unico formato consentito è pdf con una dimensione massima di 4MB.

11. Sezione: Trattamento Dati

In questa sezione è obbligatorio selezionare tutte le check, fatta eccezione dei documenti non caricati.

12. Sezione: Imposta di Bollo

In questa sezione, il richiedente ha modo di comunicare i dati della marca da bollo quale titolo di pagamento. A tal fine dovrà inserire gli estremi della marca da bollo telematica e comunicare la data di pagamento negli appositi campi.

IMPOSTA DI BOLLO

IMPOSTA DI BOLLO (EURO 16.00)

ESTREMI DELLA MARCA DA
BOLLO TELEMATICA

DATA PAGAMENTO

GG/MM/AAAA